

社團法人中華專業人才協會 函

地址：

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員

受文者：屏東縣高樹鄉新豐國民小學

發文日期：中華民國112年8月10日

發文字號：專業訓字第1120810003號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：法規時事政策講座 (0810003A00_ATTCH16.pdf)

主旨：機關（構）、學校、法人有辦理「發包、履約、監造、契約價金、延長履約」需求，為釐清疑慮、依法執行，謹訂九月份舉辦政策實務講座，敬請 惠予公告並薦派相關同仁參訓。

說明：

一、因應「招標契約、保險約定、開審標、底價、比減價」作業需要，釐清疑義，歡迎薦派同仁參訓：

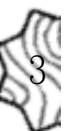
（一）【主辦發包採購案-投保、保險費、保險約定、保險錯誤缺失】

（二）【秘書室、開標主持人、發包、監辦、稽核-開標、審標、底價、比減價、決標】

（三）避免招標契約有保險約定缺失，致影響發包機關之權益、衍生履約爭議

（四）步步精析、模擬演練【開標前、開標、審標、底價、比減價】作業

二、工程施工、履約、估驗計價、勞安衛，可能面臨執行疑惑、意外、狀況，歡迎薦派同仁參訓：



(一)【物價上漲下跌、價金調整與契約變更、延長履約、加減價】

(二)【工程施工品管階段-監造、品質管控、勞安衛】

(三)物價波動CPI、CCI、價金補貼、價金扣減、計算

(四)已簽契約，要辦理變更、契約價金加減、延長履約期

三、參與方式，請您詳閱附件。

四、官網WWW.CLPTC.COM【中華國土建設人才育成中心 / 社團法人中華專業人才協會】提供報名系統，或 官網首頁下載:專用電子檔EXCELL。

五、符合「行政院人事行政總處」規定並全程參與者，為您登錄「公務人員學習時數」。

六、參與者，授予【證書】一張。

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會





主辦發包採購案-

投保、保險費、保險約定、保險錯誤缺失

精彩摘要

- 為避免機關採購發生保險事項之錯誤及缺失，致影響機關權益或生履約爭議
- 如何將「契約變更追加」、「履約期限、展延、延遲」納入保險範圍
- 《全台獨家》工程、財物、勞務全生命週期之發包必修
- 主辦機關、發包者「一日通」最有效率學習，節省寶貴時間，免去摸索犯錯！

民國 112 年 09 月 08 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、<u>工程案、財物案、勞務案-應投保哪些類別保險</u> 二、<u>主辦發包採購案應知-最易發生之保險問題</u> ● 營造綜合保險、安裝工程綜合保險 ● 拆除清理費用、營建機具保險 ● 第三人意外責任險 ● 雇主意外責任險、公共意外責任險 ● 專業責任險、營繕承攬人意外責任險 ● 產品責任保險、旅行業責任保險 三、招標文件中，應如何規範廠商投保約定 四、契約研擬時，如何正確編列保險費用、給付方式 五、如何將「<u>契約變更追加</u>」納入保險範圍 六、如何將「<u>履約期限、展延、延遲</u>」納入保險範圍 七、採購稽核發現，主辦機關經常發生那些保險缺失 八、<u>真實個案解析:各類採購案理賠爭議、理賠、不理賠</u> 九、<u>真實個案解析:財物毀損、財物滅失</u> 十、<u>真實個案解析:人員傷亡</u> 十一、<u>真實個案解析:場地設施維護標案投保</u> 十二、履約管理期間，主辦機關應注意那些保險查驗事項 十三、常見保險錯誤及缺失態樣
【憑證入場】	☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物 ☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】 / 開課日之三天前若未收到，請您務必來電
特聘講師	中華國土建設人才育成中心特聘講座 工程顧問、市政府工務局、市政府新建工程處、國防部軍備局、專業技師



主辦發包採購案-投保、保險費、保險約定、保險錯誤缺失 (112 年 09 月 08 日)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請使用電子郵件與我們聯絡

☐ 我已經是會員、老客戶、舊生，可以使用-下方表格-快速購買

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：() 分機 傳真：() 歡迎下載電子檔報名-官網 WWW.CLPTC.COM



姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
會員/舊生，必填					
會員/舊生，必填					

購買者

【新生、第一次購買、非會員 - 請勿使用本表格】

請您使用系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載電子報名表 EXCELL:CLPTC@CLPTC.COM

積分 ☐ 公務人員 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書 ☐ 不需要 ☐ 免費，需要全程參與/上方填寫身分證字號/若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 200 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 自費參加，不需要加註統一編號

☆統一發票開立方式，會依團體開立☆ (例如：購買 3 位，則會開立 1 張發票)

☆3 要件均符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 112 年 09/05 起購買繳費 ☐ 4300 元 *【Y20230908B】*《112 年-全台獨家-今年度最後一梯次》

優惠價 民 112 年 09/04 前完成繳費 ☐ 1 人 4000 元/人 ☐ 2-4 人團購 3800 元/人 ☐ 5 人以上團購 3700 元/人

繳費方式

ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6 戶名 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

名額有限，課前繳費能為您訂購工具書與名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

購買須知

【須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補課機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。

1. 開課前將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。

2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。

3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。

4. 無法出席之退費說明：於購買繳費起至座談會之前「四個工作日之前」申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【開課期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退費及更換時間。繳費後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。

5. 個資蒐集：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

諮詢座談地點

☆暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

☆暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

☆地點-可能依人數於台北市區合宜調整，【當週之週二-公告於官網】，請您體諒與自行上網查看確認

☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【上課證】/開課日之三天前若未收到，請您務必來電或來信聯繫



繳費單據黏貼處

手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【】備註欄：請填學員大名轉出金額 元

【更多精采課程 QR code】本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

請您務必來電確認報名/信箱 CLPTC@CLPTC.COM 真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



秘書室、開標主持人、發包、監辦、稽核同仁必修-

開標、審標、底價、比減價、決標

【輔以影片模擬演練 Case study-開審決標現場】



- 協助-秘書室、主持開標人員、主會計監辦同仁、發包、稽核同仁

目標效益

- 因應 112 年最新修法與最新函釋辦理「開標、審標、決標」作業
- 實境影片《模擬開審決標》專班-精闢解析:執行步驟、易犯缺失、檢核監辦

日期	輔以影片模擬演練《開審決標》現場、程序、常見稽核缺失
民國 112 年 09 月 15 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、各類標案-如何依不同案件進行-招標、開標、審標、標價作業 ● 程序、招標開標審標、標價處理作業解析 ● 非評分及格最低標 ● 適用最有利標 ● 公開評選準用最有利標 ● 公開取得企畫書 ● 公開取得報價單 ● 評分及格最低標 二、步步精析模擬演練【開標前、開標、審標、底價、比減價】 ● 標案基本條件-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 開標前置作業-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 開標人員分工-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 合格廠商認定-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 押標金及資格審查-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 價格文件審查-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 訂定底價-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 最低標廠商減價-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 ● 比價減價-輔以影片、稽核缺失與應注意事項 三、開標、審標、決標-檢核事項彙整與提醒 ● 開標前-檢核事項彙整 ● 開標審標決標現場進行中-檢核事項彙整 ● 開標後-檢核事項彙整
上課地點 實名制	● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整,【課程當週公告於官網】,敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件,務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
【感謝有您! 中華國土建設人才育成中心-邁向第十八年】	
我們的學員來自 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司《指定推薦》《專業精進進修之最佳選擇》	

秘書室、開標主持人、發包、監辦、稽核同仁必修

開標、審標、底價、比減價、決標

112 年 09 月 15 日(五)

◆官網：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 真人電話客服時間：上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件聯絡 CLPTC@CLPTC.COM

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理			
電話：()	分機	傳真：()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆

新生-請您使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案 EXCELL

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆

課程定價 民 112 年 09/12 起報名與繳費 ☐ 4300 元/人 *【Y20230915B】*【2023 年最後一梯次 把握機會參加】*

【優惠】民 112 年 09/11 前報名與繳費 ☐ 一人 4000 元 ☐ 2-3 人團報 3800 元/人 ☐ 4 人以上團報 3700 元/人

☆當天領取【發票、工具書、證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費方式	實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認報名成功 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*
報名須知	【報名須知與約定】請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。 1. 【開課通知】：開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。 2. 【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名影片、稽核缺失與應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※
地點	暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 衛註欄：請填學員大名、轉帳金額： 元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

真人電話客服時間：上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡



物價上漲下跌、價金調整與 契約變更、延長履約、加減價

目標
效益

- 原物料與勞務人力成本 **上漲**，需要因應物價指數調整與計算補貼款
- 估驗計價時，若物價指數 **下跌**，必須辦理扣款、減款
- 如何正確辦理-契約變更、價金增減、履約期、追加工作、終止、解除
- 秘書室、主辦、主會計同仁-應知重要 **【物價波動調整計算】【契約變更與價金增減】**

日期	特色
全台獨家 實務內容 2023 年 民國 112 年 09 月 21 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 證書	一、<u>物價波動 CPI、CCI、價金補貼、價金扣減、計算</u> ● 因延長履約期限，可調整物價指數?價金給付有條件? ● 物價指數，如何計算基期? ● 廠商應提出調整數據?佐證資料? ● 物價波動指數調整-材料類、勞務類 ● 若估驗計價時，適逢物價指數 下跌，必須辦理 扣減款項?如何計算? ● 哪些項目，不予計入調整補貼? ● 如何計算 物價調整款? 補貼 原則?計算方式? 二、<u>已簽契約-變更要件、契約價金加減、延長履約期</u> ● 辦理契約變更前，應符合哪些要件? ● 契約變更有哪些態樣?處置方式? ● 契約價金需要變更?加減帳? ● 數量錯誤、項目漏列，如何計罰廠商? ● 追加契約以外之新增工作項目? ● 「實作實算」、「總額結算»?實作數量逾 5%? ● 變更或補充招標文件內容?合法? ● 契約變更或加減價致原決標金額增加? ● 驗收之後，發現漏辦契約變更，如何處置? ● 各類採購契約應辦理契約變更事項? ● 若要終止或解除契約，應注意事項? ● 契約變更辦理，常見稽核缺失?

感謝

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人
國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師...長期支持!
指定推薦 精進進修之最佳選擇!

- 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
 - 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
 - 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
- 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據**

物價上漲下跌、價金調整與 契約變更、延長履約、加減價

(112年09月21日週四)

◆網址 WWW.CLPTC.COM◆聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)

☐ 舊生、會員、已經參加過者，可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話：()	分機	傳真：()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案：CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分☐公務人員/請務必於課程結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。

參訓證書☐全程參與將頒授《證書》/ 註：若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者，將酌收行政工本費200元。

團體聯絡人姓名：_____ 電話：_____ E-mail：_____ @

發票統一編號：_____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名3位，會開立1張發票)不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠1.來電說明單位團體人數2.開立相同統編發票3.二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民112年09/19起報名與繳費☐4300元/人 *【Y20230921B】* 【全台獨家上過學員都說《讚》是超值實用的課程】

【早鳥優惠】民112年09/18前報名與繳費☐一人4100元 ☐2-3人團報3900元/人 ☐4人以上團報3700元/人

☆當天領取【發票、書籍、授課證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體ATM/網路ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真02-2362-0111或CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電02-23628111確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編2474-0011

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

- 1.【開課通知】：開課前將Email寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
 - 2.【課程調整】：本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 - 3.【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 - 4.【異動退費】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
 - 5.【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘
暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM轉帳，轉出日期：_____月_____日帳號末五碼【_____】 備註欄：請填學員大名、轉帳金額：_____元

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒

【更多精采課程，請掃QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)



工程施工品管階段- 監造、品質管控、勞安衛

目標效益

- 適合: 工程主辦機關、工程發包者、專案管理 PCM、監造單位、承包廠商
- 工安意外、工安事故頻傳...落實工程監造、施工安全管理與權責釐清

日期	112 年 09 月 27 日(三)
民國 112 年 09 月 27 日 (三) 09:00-12:00 13:00-16:00 授予證書	一、 <u>工程三級品管、監造、施工安全管理</u> 二、 <u>工程監造實務、監造計畫</u> ■最新修正改版之監造計畫書，有那些調整內容?示範撰寫-監造計畫書 ■工程主辦機關-如何正確<u>審核</u>監造計畫 ■監造計畫書常見錯誤、缺失、扣分記點解析 三、 <u>施工品質實務、品質計畫</u> ■最新修正改版之品質計畫書，有那些調整內容?示範撰寫-品質計畫書 ■工程主辦機關-如何正確<u>審核</u>品質計畫 ■品質計畫書常見錯誤、缺失、扣分記點解析 四、 <u>勞工安全衛生實務、勞安衛計畫</u> ■最新修正改版之勞安衛計畫書，有那些調整內容?示範撰寫-勞安衛計畫 ■工程主辦機關-如何正確<u>審核</u>勞安衛計畫
實名制 請出示 出席證	● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘 ● 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定 ● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點 ● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據
感謝 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司...長期支持! 指定推薦 精進進修之最佳選擇!	
【感謝有您! 中華國土建設人才育成中心 社團法人中華專業人才協會 邁向第十八年】	



工程施工品管階段-監造、品質管控、勞安衛 (112/09/27-三)

官網 WWW.CLPTC.COM • 信箱 CLPTC@CLPTC.COM (真人電話客服, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間, 請您使用電子郵件聯絡)

☐ 舊生、會員、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫 姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話 即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者

機關/公司: _____ 部門: _____ ☐ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話: () _____ 分機 _____ 傳真: () _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用線上報名系統 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子報名檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註: 若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ **電話:** _____ **E-mail:** _____ @

發票統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價
☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

課程定價 民 112 年 09/23 起-報名與繳費 ☐ 4200 元/人 * **【Y20230927A】** * **【把握機會 今年度唯一梯次 超值實用的課程】**

【早鳥優惠】 民 112 年 09/22 之前-完成報名繳費 ☐ 一人 4000 元 ☐ 2-3 人團報 3800 元/人 ☐ 4 人以上團報 3700 元/人

☆當天領取【發票、書籍、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

繳費
方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 **112-10-112020-6**, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 **2474-0011**
名額有限, 提前繳費能為您保留學習名額與訂購書籍; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒

報名
須知

【報名須知與約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您行程, 同意後再進行報名。相關約定於您報名時成立。

1. 【開課通知】: 開課前將 Email 寄發上課證(報到時出示入場)及正確上課地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
 3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至【開課日之前四個工作日】之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求學習之研討活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
 5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物暫定
● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之上課證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「上課證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 **備註欄: 請填學員大名**、轉帳金額: _____ 元

本課程名額有限, 課前繳費能為您保留學習名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

中華國土建設人才育成中心 社團法人中華專業人才協會 【2023年團體報名表】

請於官網首頁/最新消息處
下載本表格-以進行報名作業
https://www.clptc.com
https://www.clptc.com/3-1-
News_Info.asp#623
EXCELL檔案填妥後，請您 e-
mail至：clptc@clptc.com

開課日期	名稱	姓名*	Email*	手機*	市話*	單位*公司大名	部門	職務	性別	公務員	身份証號-公務員必填	統一編號必填	繳費金額	繳費日期	您的繳費帳戶後五碼
Y20230818A	藝文採購新應用專題	劉**	*****@gmail.com	098*****	02-253*****	空軍*****	採購組	採購官	女	否	F23456789	12345678			
	以上 範本參考														

紅色*必填，謝謝，欄位自行增加

請詳細閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後再進行報名 / 報名者同意依個人資料保護法規定辦理/欄位不足請自行增加

報名單位聯絡人	Email*	手機*	市話*
趙OO	clptc@gmail.com	0987-0000000	02-23628111

填妥後，請您e-mail至：clptc@clptc.com/電話:02-23628111教務組



備註	
核銷憑證	■ 開立原則：團體一張，將於課程當天現場領取(因係由系統自動開立，一筆團體訂單對應一張發票) ■ 依統一發票使用辦法規定，發票一經開立不得更改，對於買方名稱及統一編號不得任意更改或應買方要求改開其他營利事業及統一編號。
繳費方式	■ 網銀ATM / ATM轉帳 / 銀行匯款 ☆ 繳款後~請來信回覆戶名、後五碼與匯款日期 ● ATM轉帳 - 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-112020-6 ● 銀行匯款 - 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編2474-0011
報名須知	※ 請您詳閱報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名繳費，相關約定於您報名繳費時成立 ※ ※ 二位以上一起報名「同一堂課程」，可以適用團體價 / 團體優惠價，無法跨課程使用 ※ 若您沒收到報名成功確認信，請您來信(通常中心回覆信給您都會收到)或下午來電由資管人員協助 ※ ※ 請多利用客服信箱CLPTC@CLPTC.COM回覆繳費資訊-提供您的帳戶後五碼(匯款備註請寫上~學員姓名) ※ ※ 以上相關您報名繳費確認或異動來信，我們都會回覆您，請務必確認您的EMAIL與中心是暢通 ※ ※ 若您使用GMAIL、YAHOO信箱，請務必注意垃圾信箱，並務必將中心信箱改成信任郵件，若貴機關有權信機制，請洽貴單位之MIS開放權限 ※ 1.【活動通知】：開課前將Email上課通知(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信或報名沒成功，請您來電連繫。 2.【活動調整】：主辦單位有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3.【智財個資】：為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供講義電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財財產權與個人資料保護法之行為。 4.【退費規定】：無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之【前四個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座與相關資源調度皆數月前進約策劃，非常不易，屬因應產業時勢學習需求之藝文專業實務研討活動(如同演講會、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式課程)，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】起，【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄請獎與發票給學員，請您體諒與瞭解。 ※【個資蒐集】：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理，若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息 ※ ※【參訓證明】：全程參與學員將授予【證書】。若學員於上課當日未親自領取，或於課後遺失而需要申請補發者，將酌收行政工本費200元 ※ ※【團體報名】：(1)線上報名(2)上本中心官網下載團體報名表(3)請來電諮詢。【註1】團體需有統一聯絡人【註2】開立相同統一編號之發票 ※ ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，若有疑問歡迎來電諮詢 ※

2023年最後一梯次歡迎您

2023年最後一梯次歡迎您

2023年最後一梯次歡迎您