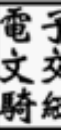


社團法人中華專業人才協會 函

地址：

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員



受文者：屏東縣高樹鄉新豐國民小學

發文日期：中華民國112年11月10日

發文字號：專業訓字第1121110001號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：法規時事政策講座 (1110001A00_ATTCH20.pdf)



主旨：為「電力、給水排水、弱電、消防、空調」五大系統，有日常故障緊急修復、設備功能測試驗收、預算概估編列等工作需求，檢附「總務、營繕、監造、設備維護管理」同仁培訓參加辦法，敬請惠予公告並薦派職掌人員參訓。

說明：

一、為解決「總務、營繕、監造、設備管理」同仁，於「機電維修、機電設備驗收、機電預算編列」遇有不熟悉系統問題，檢附職能專業提升計畫：

(一)機電《A》機電五大系統-整體架構、設備位置與管路線路配置

(二)機電《B》機電工程成本分析-標單、圖說數量、契約規範、編列預算

(三)《電力、給水排水、弱電、消防、空調》系統架構認識

(四)《工資勞務、材料設備、另件、零星材料、間接成本》估算

(五)透過標單、圖說數量、契約規範-進行機電工程成本分析、概估預算

二、因應「工程履約過程、辦理變更作業、辦理工程驗收結
案」，最常發生之爭議點、缺失、異常、問題，謹訂十一
月廿四日舉辦培訓，歡迎派訓：

(一)【工程履約、變更、驗收】32個爭議點研析、處置解決

(二)網羅工程個案：曾發生錯誤、爭議、弊端、處置不佳之個
案

(三)釐清《工程爭議問題》，並提供：建議處理方式、引用哪
些解決法規、工程慣例

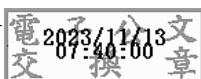
三、參加辦法，請您閱讀附件。參與者，均授予【證書】一
張。

四、官網WWW.CLPTC.COM 【中華國土建設人才育成中心 / 社團
法人中華專業人才協會】提供 報名系統，或 官網首頁下
載：專用電子檔 EXCELL 。

五、符合「行政院人事行政總處」規定並全程參與者，為您登
錄「公務人員學習時數」。

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



機電《A》機電五大系統-

整體架構、設備位置與管路線路配置



目標效益

- 解決機電「維護、管理、驗收」問題，適合：「總務、營繕、監造、設備管理」同仁
- 透過相關法規、設備圖說、實境照片、運轉標準-全面性認識《機電五大系統》

日期	適合您：負責機電系統「維護、管理、驗收」作業之「總務、營繕、監造、設備管理」同仁
民國 112 年 12 月 08 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、 機電五大系統-設備架構《面面觀》 二、 《電力系統》系統架構認識、設備配置運轉 ● 電力系統專業名詞 ● 電力系統架構認識 ● 電力法規應用 ● 纜線管路圖說 三、 《給水排水系統》系統架構認識、設備配置運轉 ● 帶您從圖說認識給水排水系統 ● 施工法規必知 ● 給水排水系統專業名詞 四、 《弱電系統》系統架構認識、設備配置運轉 ● 電信法、電信設備設置技術規範 ● 帶您從弱電工程圖說認識弱電系統 ● 設計施工法規必知 五、 《消防系統》系統架構認識、設備配置運轉 ● 防火與消防設備 ● 帶您從工程圖說認識消防系統 ● 消防系統架構認識 六、 《空調系統》系統架構認識、設備配置運轉 ● 空調系統架構認識 ● 空調種類分析



感謝

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

機電《A》機電五大系統-整體架構、設備位置與管路線路配置 (112/12/08)

◆官網 WWW.CLPTC.COM 真人電話客服，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間，請您使用電子郵件 CLPTC@CLPTC.COM 聯繫

□ 本中心會員/老客戶/舊生，可以使用下方表格-快速購買

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。)

機關/公司： 部門： ☒ 我已閱讀購買須知規定，並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：() 分機 傳真：()

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶，必填			【請 E-mail 通知相關事宜，請提供聯絡電話(手機/ABOX 不空)】	_____元
	老客戶，必填			【請 E-mail 通知相關事宜，請提供聯絡電話(手機/ABOX 不空)】	_____元

☆【第一次購買、新生-請使用官網-線上系統，新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網首頁下載-電子檔案 EXCELL: CLPTC@CLPTC.COM報名

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

證書 ☐ 全程參與頒授證書 備註:若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者，需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

發票統一編號： (必填，經費核銷用) 未填寫統編則為自費，發票無統編註記 / 請留意:發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如:報名3位，會開立1張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆三大要件符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂課程」為團體優惠/無法跨課使用優惠☆

【機電《A》】 定價 民 112 年 12/05 起購買+繳費 ☐ 4300 元/人 【Y20231208C】

早鳥優惠 民 112 年 12/04 前購買+繳費 ☐ 一人 4000 元 ☐ 2 人團報 3800 元/每人 ☐ 3 人以上團報 3700 元/每人

☆當天現場領取【工具書/專刊、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式 ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM，並務必來電 02-23628111 確認購買成功
華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008，帳號 112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011
名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留名額；恕不受理現場現金及日後繳費，請您見諒

購買須知 【須知約定】請您詳細閱讀，並確認您行程☆【無補課機制，請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。
1. 【憑證入場】:將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點，若三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信情形，請來電連繫。
2. 【課程調整】:本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】:為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【無法出席】:無法出席需要退費者，請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動，且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日起】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知與約定，購買即表示您同意本中心購買須知之約定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

憑證入場 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據



手機/網銀/ATM 轉帳，請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【】備註欄:請填學員大名轉出金額 元

請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

真人電話客服時間，請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



機電《B》機電工程成本分析-

標單、圖說數量、契約規範、編列預算

目標效益

- 了解機電工程成本架構
- 了解機電成本價格的估算方式
- 透過標單、圖說數量、契約規範-進行成本分析、概估預算
- 《工資勞務》《材料設備》《另件》《零星材料》《間接成本》

日期	特色
民國 112 年 12 月 15 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 【6 小時】	一、認識-機電工程成本架構 二、看標單、圖說數量、契約規範進行估價、估算應注意事項 三、 <u>《工資、勞務》</u> 估算、實例演練 四、 <u>《材料》</u> 估算、實例演練 五、 <u>《設備》</u> 估算、實例演練 六、 <u>《配管線另件》</u> 估算、實例演練 七、 <u>《零星材料》</u> 估算、實例演練 八、 <u>《間接成本》</u> 估算、實例演練 九、如何編列 <u>《數量損耗、損耗係數》</u> 十、成本與預算編列之差異 十一、建築工程與機電工程預算編列之差異 十二、如何編列 <u>《單價分析》</u>

感謝

中央機關、行政院各部會、縣市政府、鄉鎮公所、公私立學校、公私立醫院
財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、上市上櫃公司、國防部、顧問公司、建設公司、工程公司、營造公司、建築師、技師...

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據

機電《B》機電工程成本分析-標單、圖說數量、契約規範、編列預算(112/12/15)

◆官網 WWW.CLPTC.COM 真人電話客服, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電/其他時間, 請您使用電子郵件 CLPTC@CLPTC.COM 聯繫

□ 本中心會員/老客戶/舊生, 可以使用-下方表格-快速購買

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。)

機關/公司: 部門: ☒我已閱讀購買須知規定, 並同意該規定事項後進行購買 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話: () 分機 傳真: ()

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	老客戶, 必填			【請 E-mail 通知相關事宜, 請提供聯絡電話(手機/傳真)】	_____元
	老客戶, 必填			【請 E-mail 通知相關事宜, 請提供聯絡電話(手機/傳真)】	_____元

☆【第一次購買、新生-請使用官網-線上系統, 新生無法使用此表報名】☆

請新生您務必使用線上系統 WWW.CLPTC.COM 報名、官網首頁下載-電子檔案 EXCELL: CLPTC@CLPTC.COM報名

登錄積分-☐公務人員/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

證書-☐全程參與頒授證書 備註:若您資料不全、或上課當日遺失或日後申請補發者, 需酌收-補證作業費 200 元

團體聯絡人姓名: 電話: E-mail: @

發票統一編號: (必填, 經費核銷用) 未填寫統編則為自費, 發票無統編註記 / 請留意:發票一經開立無法更改

☆統一發票會依團體開立一張☆(例如:報名3位, 會開立1張發票) ☆發票一經開立無法修改☆

☆三大要件符合為團體 1. 來電說明貴單位團體人數 2. 開立相同統一編號發票 3. 二位以上參加「同一堂課程」為團體優惠/無法跨課使用優惠☆

【機電《B》】定價 民 112 年 12/12 起購買+繳費 ☐ 4500 元/人 【Y20231215B】

早鳥優惠 民 112 年 12/11 前購買+繳費 ☐ 一人 4100 元 ☐ 2 人團報 3900 元/人 ☐ 3 人以上團報 3800 元/每人

☆當天現場領取【工具書/專刊、發票、證書】☆恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆

繳費方式 ATM 轉帳/網路 ATM/臨櫃匯款 請繳費後將購買表與繳費單據傳真 02-23620111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認購買成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

名額有限, 提前繳費能為您訂購工具書與保留名額; 恕不受理現場現金及日後繳費, 請您見諒

購買須知 【須知約定】請您詳細閱讀, 並確認您行程☆【無補課機制, 請您留意個人行程規劃】☆同意後再進行繳費購買/雙方約定於您繳費時成立。

1. 【憑證入場】: 將 Email 寄發入場證(報到時出示入場)及正確地點, 若三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
2. 【課程調整】: 本主辦單位擁有「調整講師、修訂內容、更換場地、受理購買及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
4. 【無法出席】: 無法出席需要退費者, 請於購買繳費起至開課日之前四個工作日之前提出申請退費, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理繳費。工具書與講座屬因應時勢需求諮詢顧問之現場活動, 且相關購買者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】內, 恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。於繳費後無法依約出席者【No-show】, 本中心將寄講義與發票給學員, 請您體諒與瞭解。
5. 【個資蒐集】: 課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知與約定, 購買即表示您同意本中心購買須知之約定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

憑證入場 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【課程當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據



手機/網銀/ATM 轉帳, 請提供轉帳日期 月 日 轉出帳號末五碼【】備註欄: 請填學員大名轉出金額 元

請您務必來電確認是否成功/信箱: CLPTC@CLPTC.COM ◆傳真 02-2362-0111 ◆電話 02-2362-8111 分機 15 教務組

真人電話客服時間, 請您於上班日之下午 01:30-04:30 來電 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

繳費單據黏貼處



【工程履約、變更、驗收】

32 個爭議點研析、處置解決面面觀

目標
效益

- 工程履約過程、辦理變更、工程驗收結案，最常發生那些爭議點
- 《鑑往知來》網羅工程個案：曾發生錯誤、爭議、弊端、處置不佳之個案
- **32 大爭議點《工程爭議問題》提供：建議處理方式、引用法規、工程慣例**

日期	特色
全台獨家 2023 年 民國 112 年 11 月 24 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10 授予 證書	一、<u>從發生缺失、異常、問題之案件，學習處理《工程履約管理》爭議</u> ● 案 1. 規劃設計考量未周全 ● 案 2. 採購程序錯誤 ● 案 3. 有價料、拆除料之殘值 ● 案 4. 契約文件內容不明確 ● 案 5. 未驗收先行使用 ● 案 6. 工程保險問題 ● 案 7. 技師/建築師因故死亡 ● 案 8. 未進行文化資產評估 ● 案 9. 廠商駐點人員同時段在不同地點簽到 ● 案 10. 廠商勾結實驗室人員 ● 案 11. 開學後-工程工期豬羊變色 ● 案 12. 使用獨家或專利產品/工法 ● 案 13. 減項發包致影響使用需求 ● 案 14. 是保固還是維護 ● 案 15. 拒絕往來廠商擔任分包廠商 二、<u>從發生缺失、異常、問題之案件，學習處理《工程契約變更》爭議</u> ● 案 16. 可歸責於廠商之終止契約 ● 案 17. 可歸責於機關之終止契約 ● 案 18. 緊急事故進場搶修 ● 案 19. 未辦理變更致驗收不合格 ● 案 20. 契約變更價購合格材料 ● 案 21. 廠商請求契約變更還是替代方案 ● 案 22. 廠商申請變更公司名稱 ● 案 23. 連帶保證廠商進場履約

全台獨家

工程
Case Study

2023 年
民國 112 年

11 月 24 日
(五)

09:10-12:10
13:10-16:10

授予
證書

三、從發生缺失、異常、問題之案件，學習處理《工程驗收保固》爭議

- 案 24. 議價不成影響結案驗收
- 案 25. 履約期間廠商被他機關停權
- 案 26. 同等品/廠商請求契約變更無價格檢討
- 案 27. 減價收受是否須扣罰逾期違約金
- 案 28. 驗收人員驗收後離職
- 案 29. 竣工後發現檢驗次數不足
- 案 30. 花卉契作驗收爭議
- 案 31. 有履約爭議未解決如何驗收
- 案 32. 保固保證金計算有爭議

邀請

工務局、新建工程處

中央稽核小組稽查員、市政府採購稽核小組稽核委員

感謝

中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院、財團法人
國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師

- 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
- 暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物暫定
- 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【課程當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據



透過《工程案例》釐清

工程履約過程、辦理變更、工程驗收結案，最常發生那些爭議點

社團法人中華專業人才協會 中華國土建設人才育成中心 中華出版事業股份有限公司 聯合主辦

【工程履約、變更、驗收】32 個爭議點研析、處置解決面面觀(112 年 11 月 24 日週五)

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

☐ 舊生、已經參加過者, 可使用-下方表格-快速報名

(曾經參加過本中心課程之學員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司:	部門:	☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理			
電話: ()	分機	傳真: ()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

報名者

☆【新生、第一次報名者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統

請使用官網: 線上報名 WWW.CLPTC.COM、官網下載-電子專用檔案: CLPTC@CLPTC.COM

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 頒授《證書》乙張 / 註: 若當日未親自領取、或遺失、或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: _____ 電話: _____ E-mail: _____ @

統一編號: _____ (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號 註: 發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上一起報名「同一堂課程」/無法跨課使用團體優惠☆

定價 民 112 年 11/21 起報名+繳費 ☐ 4500 元/人 *【Y20231124A】* 【全台獨家 工程 32 個爭議問題 研析】

【秋季早鳥優惠】民 112 年 11/20 前報名+繳費 ☐ 一人 4100 元 ☐ 2-3 人團體 3900 元/人 ☐ 4 人以上團體 3800 元/人

☆當天領取【發票、專刊、授予證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金、日後繳費☆

繳費方式

實體 ATM/網路 ATM/臨櫃匯款 請您繳費後將報名表與繳費單據傳真 02-2362-0111 或 CLPTC@CLPTC.COM, 並務必來電 02-23628111 確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行/銀行代號 008, 帳號 112-10-112020-6, 戶名: 中華出版事業股份有限公司 統編 2474-0011

本讀書會名額有限, 提前繳費能為您保留名額與訂購書籍資料; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒

報名須知

【購買須知與雙方約定】請您詳細閱讀下列資訊。確認您行程, 同意後再進行報名。【無補課機制】相關約定於您報名時成立。

1. 【開辦通知】: 開辦前將 Email 寄發出席證編號(報到時出示入場)及正確地點, 若開課日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統擋信情形, 請來電連繫。
 2. 【內容調整】: 本主辦單位擁有「調整講座、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消辦理」之權力。
 3. 【智財個資】: 為尊重講師智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。
 4. 【異動退費】: 無法出席之退費, 請於報名繳費起至開課日之前四個工作日之前申請退費者, 退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座屬因應時勢需求之研討、活動, 且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開辦日之【前三個工作日】、【開辦當日】與【開辦期間】, 無補課機制-恕不受理【退費】、【更換】及【更換日期時間】。【NO SHOW】繳費後無出席者, 本中心將寄資料與發票給您, 請您體諒與瞭解。
 5. 【個資蒐集】: 參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物

● 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電聯繫

● 【實名制-憑證入場】「E-Mail 給您之出席證與地圖」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席之依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 備註欄: 請填-參與者大名、轉帳金額: _____ 元

名額有限, 提前繳費能為您保留優先名額; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒

【更多精采課程, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

中華國土建設人才育成中心 社團法人中華專業人才協會 【2023年團體報名表】

請於官網首頁/最新消息處
下載本表格-以進行報名作業
https://www.clptc.com
https://www.clptc.com/3-1-
News_Info.asp#623
EXCELL檔案填妥後，請您 e-
mail至：clptc@clptc.com

開課日期	名稱	姓名*	Email*	手機*	市話*	單位*公司大名	部門	職稱	性別	公務員	身份證號-公務員必填	統一編號 必填	繳費金額	繳費日期	您的繳費 帳戶 後五碼
Y20230818A	藝文採購解新應用專題	劉**	*****@gmail.com	098*****	02-253*****	空軍*****	採購組	採購官	女	否	F23456789	12345678			
	以上 範本參考														

紅色*必填，謝謝，欄位自行增加

請詳細閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後再進行報名 / 報名者同意依個人資料保護法規定辦理/欄位不足請自行增加

報名單位聯絡人	Email*	手機*	市話*
趙00	clptc@gmail.com	0987-0000000	02-23628111

填妥後，請您e-mail至：clptc@clptc.com/電話:02-23628111教務組



備註	
核對憑證	■ 開立原則：團體一張，將於課程當天現場領取(因係由系統自動開立，一筆團體訂單對應一張發票) ■ 依統一發票使用辦法規定，發票一經開立不得更改，對於買方名稱及統一編號不得任意更改或應買方要求改開其他營利事業及統一編號。
繳費方式	■ 網銀ATM / ATM轉帳 / 銀行匯款 ☆ 繳款後~請來信回覆戶名、後五碼與匯款日期 ● ATM轉帳 - 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-112020-6 ● 銀行匯款 - 華南商業銀行南京東路分行/銀行代號008，帳號112-10-112020-6，戶名：中華出版事業股份有限公司 統編:2474-0011
報名須知	※ 請您詳閱報名資訊，確認您行程，同意後再進行報名繳費。相關約定於您報名繳費時成立 ※ ※ 二位以上一起報名「同一堂課程」，可以適用團體價 / 團體優惠價，無法跨課程使用 ※ 若您沒收到報名成功確認信，請您來信(通常中心回覆信給您都會收到)或下午來電由資管人員協助 ※ ※ 請多利用客服信箱CLPTC@CLPTC.COM回覆繳費資訊-提供您的帳戶後五碼(匯款備註請寫上~學員姓名) ※ ※ 以上相關您報名繳費確認或異動來信，我們都會回覆您，請務必確認您的EMAIL與中心是暢通 ※ ※ 若您使用GMAIL、YAHOO信箱，請務必注意垃圾信箱，並務必將中心信箱改成信任郵件。若貴機關有檔信機制，請洽貴單位的MIS開放權限 ※ 1. 【活動通知】:開課前將Email上課通知(報到時出示入場)及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信，可能有漏信或系統擋信或報名沒成功，請您來電連繫。 2. 【活動調整】:主辦單位有「調整講師、修訂課程內容、更換場地、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。 3. 【智財保護】:為尊重講師智財權與參與人員個資，恕不提供講義電子檔，現場請勿錄音、照相、錄影、直播，以及任何侵犯智慧財產權與個人資料保護法之行為。 4. 【退費規定】:無法出席之退費，請於報名繳費起至開課日之【前四個工作日】之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價15%之手續及行政作業費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。因講座與相關資源調度皆數月前邀約策劃，非常不易，屬因應產業時勢學習需求之藝文專業實務研討活動(如同演唱會、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式課程)，且相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，開課日之【前三個工作日】、【開課當日】與【課程開課期間】，恕不受理【退費】、【更換課程】及【更換講座時間】。繳費後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄請義與發票給學員，請您體諒與瞭解。 ※ 【個資蒐集】:課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息 ※ ※ 【參訓證明】:全程參與學員將授予【證書】。若學員於上課當日未親自領取、或於課後遺失而需要申請補發者，將酌收行政工本費200元 ※ ※ 【團體報名】:(1)線上報名(2)上本中心官網下載團報名表(3)請來電洽詢。 【註1】團報需有統一聯絡人 【註2】開立相同統一編號之發票 ※ ※ 請您詳閱上述報名須知與約定，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，若有疑問歡迎來電洽詢 ※